



Türkiye Kalkınma Bankası A.Ş.
2012 Yılı Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Türkiye Kalkınma Bankası A.Ş., kuruluşunu düzenleyen 4456 sayılı Kanun, Bankacılık Kanunu ve tabi olduğu diğer yasal düzenlemelere uygun olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Bankanın tüm faaliyetleri açıklık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Banka, Sermaye Piyasası Kurulunun Seri IV No:56 Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliği ekindeki Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum konusunda azami gayreti göstermektedir.

Bu kapsamda;

- Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuş ve Komite'nin çalışma usul ve esasları yönetmelik ile düzenlenmiştir.
- Bilgilendirme Politikası ve İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi kabul edilmiştir.
- Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi'nin fonksiyonlarını yerine getirmesi için gerekli organizasyon yapısı oluşturulmuştur.
- Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve ilgili mevzuata ilişkin çalışmaların titizlikle yürütülmesi sağlanmıştır.
- Banka internet sitesinin yatırımcıyı ve pay sahiplerini bilgilendirme amacıyla etkin bir biçimde kullanımını sağlamak üzere, sürekli iyileştirme anlayışıyla çalışmalara devam edilmektedir.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi

Banka Yönetim Kurulu'nun 02 Mart 2009 tarihli toplantısında alınan karar ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: IV No:41 sayılı "Sermaye Piyasası Kanunu'na Tabi Ortaklıkların Uyacakları Esaslar" Tebliği gereğince oluşturulması gereken "Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi'nin fonksiyonları, Banka'nın Kurumsal Bankacılık ve Yatırımlar Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

2012 yılında toplam beş adet başvuru ve bilgi talebi değerlendirilerek cevaplandırılmıştır.

Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi yöneticilerinin bilgileri aşağıda verilmektedir.

Birim Müdürü:

Dr. Metin ÇINAR

0 312 425 32 05/0 312 418 30 72

metin.cinar@kalkinma.com.tr

bankacilikyatirimlar@kalkinma.com.tr

Birim Müdür Yardımcısı:

Güldoğan HANCIOĞLU

0 312 425 32 05/0 312 418 30 72

guldogan.hancioglu@kalkinma.com.tr

bankacilikyatirimlar@kalkinma.com.tr

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Küçük pay sahipleri tarafından 2012 yılında, Banka hisse senetlerine ilişkin müşteri hesap durumu, rüçhan hakkı kullanımı ve temettü dağıtım hakkında bilgilerin talep edildiği toplam beş adet yazılı başvuruya cevap olarak gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeler, yazıyla veya elektronik ortam kullanılarak yapılmıştır.

Pay sahipliği haklarının etkin kullanımı için elektronik ortamdan duyuru aracı olarak yararlanılmasına yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Banka faaliyetlerine ilişkin gelişmelere internet sitesinde düzenli olarak yer verilmektedir.

Banka Ana Sözleşmesi'nde özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiştir. Ana Sözleşme'nin 17. maddesinde "Bu Ana Sözleşme'de hüküm bulunmayan hususlarda; Banka'nın kuruluşunu düzenleyen 4456 sayılı Kanun ile Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Bankalar Kanunu'nun

ilgili hükümleri uygulanır” ifadesi aracılığıyla özel denetçi atanmasıyla ilgili, anılan mevzuatta yer alan düzenlemelere gönderme yapılmıştır. 2012 yılında özel denetçi atanmasına ilişkin bir talep olmamıştır.

4. Genel Kurul Toplantıları

Banka’nın 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı, 09 Mayıs 2012 tarihinde 16.000.000.000 adet hissenin 15.853.072.096,7 adedinin (%99.08) temsili ve medya mensuplarının katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Banka hisse senetlerinin İMKB’de işlem görmesi ve Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından kayıt altına alınmış olması nedeniyle, ortakların Genel Kurul Toplantısı’na daveti, ilgili mevzuat çerçevesinde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nin 19 Nisan 2012 tarih ve 8052 sayılı nüshasında ve 19 Nisan 2012 tarihli Dünya ve Star gazetelerinde ilan edilmiştir. Bunlara ek olarak, 09 Mayıs 2012 tarihinde Genel Kurul Toplantımızın yapıldığına ilişkin Basın Bülteni yazılı ve görsel basına gönderilmiş, ayrıca Banka’nın internet sitesinden kamuya duyurulmuş ve kamuyu aydınlatmayla ilgili mevzuat çerçevesinde gerekli bildirimler yapılmıştır.

Olağan Genel Kurul öncesinde, ilgili mevzuat çerçevesinde, 2011 yılına ait Bilânço, Gelir Tablosu, Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Yönetim Kurulu’nun Safi Kazancın Dağıtılmasına İlişkin Teklifi, Denetim Kurulu Raporu ve Bağımsız Denetim Raporu toplantının yapılacağı binada ortakların incelemelerine hazır bulundurulmuştur. 2011 yılına ilişkin Genel Kurul Toplantısı’nda ortaklar soru sorma haklarını kullanmamışlardır. Gündemle ilgili öneriler hâkim ortak temsilcisi tarafından verilmiş ve oy birliğiyle kabul edilmiştir.

Bölünme, önemli tutarda mal varlığı satımı, alımı ve kiralanması gibi önemli kararların Genel Kurul tarafından alınması konusunda Ana Sözleşme’de hüküm bulunmamaktadır. Banka’nın kanunla kurulmuş olması ve kamu bankası niteliğine sahip olması nedeniyle bu tür kararların alınması Banka’nın bağlı bulunduğu Başbakan Yardımcılığı’nın onayına ve gerekli hallerde kanun değişikliğine tabidir.

Genel Kurul tutanakları, Ticaret Sicili Gazetesi’nde ilan edilmekte, tutanaklara ve hazırlan cetvellerine ayrıca Kamuyu Aydınlatma Platformu’nun (KAP) internet adresinden (www.kap.gov.tr) ve Banka internet sitesinden (www.kalkinma.com.tr.) erişilebilmektedir.

5. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Banka’nın Ana Sözleşmesi gereğince oy haklarında imtiyaz söz konusu değildir. İştirak ilişkisi olan şirketler Genel Kurul’da oy kullanmamıştır. Kuruluş Kanunu ve Ana Sözleşme’de azınlık paylarının yönetimde temsiline ve birikimli oy sistemine yer verilmemiştir.

6. Kâr Payı Hakkı

Banka’nın kârına katılım konusunda imtiyaz bulunmamaktadır.

Banka’nın internet sitesinde de yayınlanan Kuruluş Kanunu ve Ana Sözleşmesi’ne göre; “Banka’nın gayrisafi kârından vergi ve diğer yasal yükümlülükler ayrıldıktan sonra dağıtılabilir kârdan, Türk Ticaret Kanunu, Bankalar Kanunu ve sair ilgili mevzuat hükümlerine göre birinci temettü dağıtımı gerçekleştirilir.

Bu şekilde dağıtılacak birinci temettüden sonra kalan kârın, Genel Kurul’ca tespiti yapılacak %5’e kadar olan kısmı, personelin brüt üç aylık ücretiyle sınırlı olarak Yönetim Kurulu’nun tespit edeceği esaslar dâhilinde dağıtılmak üzere temettü olarak personele ayrıldıktan sonra, kalan kârdan Türk Ticaret Kanunu ve Genel Kurul’ca gerekli görülen diğer ödenek ve yedek akçeler ayrılır ve kalanı Genel Kurul’ca pay sahiplerine ikinci temettü payı olarak dağıtılır.”

Bu çerçevede, Banka’nın Yönetim Kurulu kâr dağıtım önerisini Genel Kurul’da ortakların onayına sunmaktadır.

Kâr dağıtımı Genel Kurul kararı doğrultusunda ve yasal süresi içinde yapılmaktadır.

7. Payların Devri

Banka Ana Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Bilgilendirme Politikası

SPK'nın Seri: VIII ve 54 no.lu "Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar" Tebliği ve Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda hazırlanan Bilgilendirme Politikası, Banka Yönetim Kurulu'nun 29 Nisan 2009 tarihli kararıyla kabul edilmiş olup, 01 Mayıs 2009 tarihinden itibaren Banka'nın internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Banka Bilgilendirme Politikasının uygulamasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Banka Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğundadır.

Banka'nın Bilgilendirme Politikası uygulamaları, Yönetim Kurulu adına Kurumsal Yönetim Komitesi gözetiminde yürütülmektedir. Komite, icra görevi olmayan Banka Yönetim Kurulu üyelerinin başkan ve başkan vekilliğinde, ilgili birimlerin yöneticileri ve bu birimlerin bağlı oldukları Genel Müdür Yardımcıları ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri IV No:41 Sayılı Tebliği gereğince, Banka'nın Sermaye Piyasası mevzuatına uyum personelinin oluşmaktadır. Komitenin sekretarya işleri Pay Sahipleriyle İlişkiler Birimi fonksiyonlarını da üstlenmiş olan Kurumsal Bankacılık ve Yatırımlar Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. Kurumsal Bankacılık ve Yatırımlar Müdürlüğü, Bilgilendirme Politikası çerçevesinde Banka'nın diğer birimleriyle sürekli iletişim halindedir.

Bankamız finansal yapısına ilişkin yıllık ve çeyrek dönem finansal tablo ve dipnotları ile Faaliyet Raporu'nun açıklamasında Mali İşler Daire Başkanlığı ve Bütçe Müdürlüğü görevlidir.

Banka'nın kullandığı krediler, kullanım koşulları, kredi işleyiş mekanizması, başvuru yöntem ve belgeleri internet sitesinde duyurulmaktadır. Banka'nın finansal yapısına ilişkin üçer aylık dönemler itibarıyla hazırlanan mali tablolar ve bağımsız denetim raporları ve SPK'nın Aracı Kuruluşların Kamuyu Aydınlatma Esaslarına İlişkin Tebliği hükümleri çerçevesinde düzenlenen Kamuyu Aydınlatma Formu internet sitesinde yayımlanmaktadır.

4456 sayılı Kuruluş Kanunu ve Ana Sözleşme metinleri, organizasyon yapısı, yıllık faaliyet raporu ve Banka misyonu çerçevesinde sektörel araştırma raporları ile yöresel uygun yatırım alanları araştırma raporları internet sitesinde kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Banka, tabi olunan mevzuatla belirlenen kuralların yanı sıra misyonuna uygun ve ticari sır niteliği taşımayan hususlarda da kamuyu aydınlatma ilkesini benimsemiştir.

2012 yılında; 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve Uygulamasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik kapsamında, Bilgi Edinme Birimi'ne yapılan 26 adet başvuru cevaplandırılmıştır. 20 Ocak 2006 tarih ve 26055 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2006/3 sayılı Başbakanlık Genelgesi uyarınca, Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) doğrudan Başbakanlık sisteminin uygulamasıyla ilgili olarak 26 adet başvuru cevaplandırılmıştır.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Banka'nın www.kalkinma.com.tr adresinden erişilen internet sitesinden aşağıdaki bilgilere ulaşılabilmektedir.

- Misyon ve Vizyon
- Kuruluş Kanunu ve Ana Sözleşme Metinleri
- Yönetim Yapısı
- Organizasyon Yapısı
- İletişim Bilgileri
- Kurumsal ve Finansal Bilgiler
- Yıllık Faaliyet Raporları
- Periyodik Mali Tablo ve Raporlar
- Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu
- Özel Durum Açıklamaları
- Bilgilendirme Politikası
- Kâr Dağıtım Politikası
- Genel Kurul Bilgileri
- İnsan Kaynakları
- Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- Bilgi edinme
- Banka'nın çevre politikası ve uygulamaları
- Duyurular
- Yatırımcılara Yönelik Sermaye Piyasası Hizmetlerine İlişkin Bilgiler
- Banka'nın Kullandırmakta Olduğu Krediler, Kullanım Koşulları, Kredi İşleyiş Mekanizması, Başvuru Yöntem ve Belgeleri

İnternet sitesinde yer alan bilgilerin İngilizcesine <http://english.kalkinma.com.tr/> adresinden erişilmektedir. Pay sahiplerinin haklarını etkin olarak kullanabilmesini sağlamak amacıyla internet sitesinin geliştirilmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.

10. Faaliyet Raporu

Bankanın faaliyet raporunda Kurumsal Yönetim İlkelerinde sayılan bilgilere yer verilmiştir.

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Banka, çalışanları, alacaklıları, müşterileri ve ilgili tüm taraflarla ilişkilerinde dürüst, güvenilir, anlaşılabilir, zamanında ve tarafsız hizmet sunmaya özen göstermektedir. İş ilişkileri dolayısıyla edinilmiş olan bilgiler, yasaların izin verdiği organlar dışında tümüyle saklı tutularak gizlilik ilkesi gözetilmektedir.

Diğer taraftan, Kamuyu Aydınlatma ve Bilgilendirme Politikası uygulamaları çerçevesinde, gerek menfaat sahipleri gerekse medya sözlü, doğrudan yazışma ve elektronik ortam kullanılarak bilgilendirilmektedir. Menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesinde kullanılan yöntem ve araçlar aşağıdaki gibidir:

- Kamuyu Aydınlatma Platformu'na yapılan Özel Durum açıklamaları
- Dönemsel olarak İMKB ve SPK'ya iletilen Mali Tablo ve Dipnotlar, Bağımsız Denetim Raporu ve Beyanlar
- Yıllık ve ara dönem Faaliyet Raporları
- Gerekli durumlarda (sermaye artırımları, Genel Kurul toplantıları gibi), Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilan ve duyurular
- Banka'nın internet sitesi www.kalkinma.com.tr

- Yıl içinde yazılı ve görsel medya aracılığıyla yapılan basın açıklamaları
- Veri dağıtım kuruluşlarına yapılan açıklamalar
- Yazılı veya elektronik ortamda gelen bilgi edinme başvuruları

Ayrıca, Banka'nın faaliyetlerine, amaçlarına ve hedefleri hakkında çalışanların katıldığı bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda bir düzenleme bulunmamaktadır.

13. İnsan Kaynakları Politikası

Bankamız personel politikasının ilkeleri Personel Yönetmeliğimizde belirlenmiş olup, bu kapsamda iş gücü ihtiyacının karşılanması, insan kaynaklarına özgü vizyon ve misyonuna uygun şekilde, işin gerektirdiği yetkinlik ve vasıflara sahip kişilerin, uygun değerlendirme araç ve yöntemleri kullanılarak işe alınması ve istihdam edilmesi suretiyle gerçekleştirilmektedir.

Temel işe alım kriterleri de yazılı olarak belirlenmiştir ve süreçlerde bu kriterlere uygun hareket edilmektedir. Bu bağlamda;

Banka'da Müfettiş ve Müfettiş Yardımcılarının işe alınmaları ve terfi işlemleri Teftiş Kurulu Yönetmeliği, Uzman ve Uzman Yardımcılarının işe alınmaları ve terfi uygulamaları, Uzman ve Uzman Yardımcıları Giriş, Yeterlilik ve Yükselme Esasları Yönetmeliği, diğer personelin terfi işlemleri ise Personel Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu ve ilgili mevzuat doğrultusunda, Banka temsilcileri ve sendika üyesi çalışanların temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen Kurum İdari Kurulu toplantılarında, tüm çalışanların sosyal ve özlük hakları ve çalışma koşullarına yönelik öneriler tartışılarak geliştirilmektedir.

Çalışanlar arasında ayrımcılık konusunda her hangi bir şikayet bulunmamaktadır.

Performans ve ödüllendirme kriterleri Banka Personel Yönetmeliğinde düzenlenmiş olup tüm çalışanların erişimine açık bulundurulmaktadır.

Banka çalışanlarının görev tanımları ve dağılımına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Başbakanlık tarafından 13 Nisan 2005 tarih ve 25785 sayılı T.C. Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin, Etik Komisyonu başlıklı 29. maddesi doğrultusunda ve Genel Müdürlüğün 22 Nisan 2005 tarih ve 1165 sayılı olurlarıyla Banka bünyesinde bir Etik Komisyonu oluşturulmuştur. Aynı yönetmeliğin Etik Davranış İlkelerine Uyuma başlıklı 23. maddesi doğrultusunda, Yönetmelik ekinde yer alan Etik Sözleşme tüm Banka personeline imzalatılmış ve özlük dosyalarına konulmuştur.

Türkiye Bankalar Birliği'nce 26 Temmuz 2006 tarihinde ilan edilen Bankacılık Etik İlkeleri'ne de iştirak edilmektedir. Söz konusu Birlik tarafından hazırlanan Etik Komisyonu Başvuru Formunun düzenlenmesini takiben formun Bankamız internet sayfasında yayımlanması ve gerekli düzenlemelerinin yapılması gerçekleştirilecektir.

Bankada Yönetim Kurulu tarafından ayrıca oluşturulmuş etik kurallar bulunmamaktadır.

Banka, Türkiye'nin Kalkınma Bankası olarak, sürdürülebilir kalkınma için çevreye duyarlılığın önemli olduğunun bilincindedir. Bu nedenle, faaliyetlerinde ve kredilendirme süreçlerinde bir kamu kurumu olmanın getirdiği sosyal sorumluluk bilinciyle hareket etmekte ve yenilenebilir enerji kaynaklarının

desteklenmesine önem ve öncelik vermektedir. Banka, özellikle sanayi, turizm, sağlık ve eğitim sektörleri ile yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği yatırımlarının kredilendirilmesini sağlamaktadır. Bu amaçla birçok fuar, kongre, konferans ve çalışmaya katılarak gelişmeleri yakından izlemektedir. Banka, yaptığı sunumlar ve hazırladığı raporlarla sahip olduğu birikimi paylaşarak bu platformlara katkıda bulunmaktadır.

Banka, farkındalık sağlayarak ülke kalkınmasına ivme kazandırmak amacıyla 2012 yılında da çeşitli platformlarda enerji ve çevre ile ilgili konularda birçok bildiri sunmuş ve Kalkınma Ajanslarına Fizibilite Etüdü Hazırlama eğitimleri vermeye devam etmiştir. Bu eğitimlerde de sürdürülebilir kalkınma için çevre bilincinin artmasına ve enerji verimliliğine özel önem verilmektedir.

Banka, Türkiye’de ve dünyada meydana gelen teknolojik gelişmeleri, yeni ürün ve hizmetleri izleyerek bunlara ilişkin bilgi bankası oluşturma, teknik yardım ve danışmanlık hizmeti verme çalışmalarına devam etmiştir. Bu kapsamda “Türkiye’de Enerji Verimliliği (Genel Enerji Dengesi ve Yenilenebilir Enerji)” değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

Sürdürülebilir kalkınma faaliyetlerine finansal destek veren bir kuruluş olarak Türkiye Kalkınma Bankası, Çevre Yönetim Sistemi (ÇYS)’ne sahip bir kuruluş olmayı da hedeflemiş ve 14 Mayıs 2010 tarihinde Türk Standartları Enstitüsü’nden (TSE) sertifikasını alarak ÇYS sertifikasına sahip ilk kamu bankası olmuştur. 2012 yılında da 2011 yılında olduğu gibi TSE Gözetim Tetkiki sonucu TSE-EN-ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgemizin kullanımına devamı yönünde karar verilmiştir.

TSE-EN-ISO 14001 standardı “Madde 4.2 Sosyal Sorumluluk” gereği,, Yönetim Kurulu kararı ile Bankamız Çevre Politikasına “çevre birikimini paydaşlarına aktarmayı taahhüt eder.” ibaresi eklenmiştir.

Çevre bilincini geliştirmek ve farkındalığı artırmak amacıyla Bankamız Çevre Yönetim Sistemi Eğitim Programları çerçevesinde eğitimler düzenlenmiştir. Bu doğrultuda, Bankamız Anaokulu Çocuklarının çevre ve erozyon konularında bilinçlendirme eğitimi TEMA Vakfı gönüllü eğitmeni tarafından gerçekleştirilmiştir.

2010 yılında oluşturulan Kalkınma Bankası Hatıra Ormanına Ankara il Orman İşletme Müdürlüğü ile yapılan görüşmeler sonucunda Ekim-Aralık 2012 aylarında yaklaşık 3.000 adet fidan dikimi gerçekleştirilmiştir.

Çevreye verilen zararlardan dolayı Banka aleyhine açılan dava bulunmamaktadır.

BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulu’nun Yapısı ve Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri, Türk Ticaret Kanunu, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu ve 4456 sayılı Banka Kuruluş Kanunu’nda belirtilen şartlar çerçevesinde seçilmektedir.

Yönetim Kurulu, hissedarlar arasından Genel Kurul’ca seçilen altı üye ve Genel Müdür olmak üzere toplam yedi üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu üyeleri arasında SPK’nın Seri IV No:56 Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğine göre 3 adet bağımsız üye bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu (*)

Adı-Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi	Banka Dışı Görev Yeri
Ahmet YAMAN	Yönetim Kurulu Başkan Vekili Ücretlendirme Komitesi Başkanı	02 Mayıs 2008 08 Aralık 2011	Kalkınma Bakanlığı Müsteşar Yardımcısı
Hakan TOKAÇ	Yönetim Kurulu Üyesi Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	01 Mayıs 2007 20 Mayıs 2011	Hazine Müsteşarlığı Kamu Finansmanı Genel Müdür Yardımcısı
İrfan TOKGÖZ	Yönetim Kurulu Üyesi Denetim Komitesi Başkanı Ücretlendirme Komitesi Üyesi	02 Mayıs 2008 18 Mayıs 2012 08 Aralık 2011	Hazine Müsteşarlığı Hazine Kontrolörleri Kurulu Başkanı
Şerif ÇELENK	Yönetim Kurulu Üyesi Denetim Komitesi Başkan Vekili Ücretlendirme Komitesi Üyesi	02 Mart 2009 18 Mayıs 2012 08 Aralık 2011	Emekli Bankacı
Doç. Dr. Ahmet KESİK	Yönetim Kurulu Üyesi Kurumsal Yönetim Komitesi Başkan Vekili	15 Mayıs 2012 18 Mayıs 2012	Kalkınma Bakanlığı Yönetim Hizmetleri Genel Müdür Vekili
Dr. Zeki ÇİFTÇİ	Yönetim Kurulu Üyesi Denetim Komitesi Üyesi	15 Mayıs 2012 18 Mayıs 2012	TRT Genel Müdür Yardımcısı
Metin PEHLİVAN	Yönetim Kurulu Üyesi Genel Müdür Vekili	15 Mart 2011	
(*) 09 Mayıs 2012 tarihinde yapılan Genel Kurul ile görev süresi sona ermiş olan Yönetim Kurulu Üyelerinden Şerif ÇELENK yeniden seçilmiş olup Mehmet AYDIN ve Özcan TENGİLİMOĞLU'nun yerine ise Doç. Dr. Ahmet KESİK ve Dr. Zeki ÇİFTÇİ seçilmişlerdir.			

Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişlerine ilişkin bilgiye faaliyet raporunun Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmektedir.

Yönetim Kurulu üyelerinin Banka dışında başka görevler almalarına ilişkin bir sınırlama bulunmamaktadır.

Denetim Kurulu

Adı-Soyadı	Görevi	Göreve Başlama Tarihi	Banka Dışı Görev Yeri
Mustafa GÜNEŞ	Denetim Kurulu Üyesi	30 Nisan 2008	Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkan Yardımcısı
Ferhat KARAŞ	Denetim Kurulu Üyesi	28 Ocak 2010	Başbakanlık Teftiş Kurulu Başkan Yardımcısı
Davut KARATAŞ	Denetim Kurulu Üyesi	24 Mayıs 2010	Başbakanlık Kanunlar Kararlar Genel Müdürü

16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

4456 sayılı Kanun ve Ana Sözleşmede, Yönetim Kurulunun ayda en az iki defa ve yılda asgari 24 defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanacağı, kararların bu salt çoğunluğun oybirliği ile alınacağı, çekimser oy kullanılmayacağı, oyların eşitliği halinde başkanın oyunun iki oy sayılacağı belirtilmiştir. Yönetim Kurulu üyelerinin veto hakkı bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu Başkan ve üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimi Özel Kalem ve Yönetim Kurulu Büro Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Yönetim Kurulu toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür tarafından, Yönetim Kurulu'nun toplantı tarihi ise Yönetim Kurulu Başkanı tarafından belirlenmektedir.

Gündeme göre hazırlanan dosyalar, Özel Kalem ve Yönetim Kurulu Büro Müdürlüğü tarafından üyelere ulaştırılmaktadır. Toplantılarda yapılan müzakerelerin sonucunda oluşan kararlar ilgili mevzuata uygun olarak Yönetim Kurulu Karar Defterine geçirilmekte, karşı oylar, gerekçeleriyle yazılı olarak alınarak karar defterine yapıştirılmaktadır.

Banka'nın Yönetim Kurulu toplantılarına üyelerin fiilen katılımı Yönetim Kurulu Başkanı tarafından sağlanmaktadır.

2012 yılında Banka Yönetim Kurulu 24 adet toplantı yapmıştır. Kurul, 30 adet ara karar olmak üzere toplam 233 adet karar almıştır.

17. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Denetim Komitesi

5411 sayılı Bankacılık Kanunu'nun 24. maddesi ve Bankaların İç Sistemleri Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Banka Yönetim Kurulu'nun 31 Ekim 2006 tarih ve 227 sayılı kararıyla Yönetim Kurulu bünyesinde denetim ve gözetim faaliyetlerinin yerine getirilmesinde Yönetim Kurulu'na yardımcı olmak üzere Denetim Komitesi oluşturulmuştur.

Yönetim Kurulu'nun 18 Mayıs 2012 tarih ve 2012-09-05/092 sayılı kararı ile Yönetim Kurulu Üyeleri İrfan TOKGÖZ, Şerif ÇELENK ve Dr. Zeki ÇİFTÇİ Denetim Komitesi Üyeleri olarak atanmışlardır. Denetim Komitesi'nin 18 Mayıs 2012 tarihinde gerçekleştirilen 2012/06 sayılı toplantısında İrfan Tokgöz Denetim Komitesi Başkanı, Şerif Çelenk Denetim Komitesi Başkan Vekili ve Dr. Zeki ÇİFTÇİ Denetim Komitesi üyesi olarak seçilmişlerdir.

Denetim Komitesi, faaliyetlerini Yönetim Kurulu'nun 24 Ocak 2007 tarih ve 36 sayılı kararıyla kabul edilen Denetim Komitesi Çalışma Usul ve Esasları çerçevesinde yürütmektedir. Komite'nin ayda en az bir defa toplanması öngörülmüştür. Komitenin sekretaryalığı Özel Kalem ve Yönetim Kurulu Bürosu Müdürlüğü'nce yürütülmektedir.

Komite, 2012 Yılında 14 toplantı yapmış ve 66 adet karar almıştır.

Başkan:	İrfan TOKGÖZ
Başkan Vekili:	Şerif ÇELENK
Üye:	Dr. Zeki ÇİFTÇİ

Kurumsal Yönetim Komitesi

BDDK tarafından 01 Kasım 2006 tarih 26333 sayılı T.C. Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe konulan Bankaların Kurumsal Yönetim İlkelerine İlişkin Yönetmelik ve SPK tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, Banka’nın kurumsal yönetim politikasına ilişkin esasları belirlemeye yönelik çalışmalar yapmak, Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne uyumu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kurulu’na öneriler sunmak üzere Yönetim Kurulu’nun 15 Haziran 2007 tarih ve 185 sayılı kararıyla Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Yönetim Kurulu’nun 24 Temmuz 2007 tarih ve 209 sayılı kararıyla Kurumsal Yönetim Komitesi Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği yürürlüğe konmuş olup Yönetim Kurulu’nun 29 Aralık 2011 tarih ve 283 sayılı kararıyla ise Kurumsal Yönetim Komitesi Yönetmeliği’ne dönüştürülmüştür. Komite faaliyetlerini bu çerçevede yürütmektedir.

Yönetim Kurulu’nun 18 Mayıs 2012 tarihinde gerçekleşen toplantısında Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığına icra görevi olmayan Yönetim Kurulu Üyesi Hakan TOKAÇ ve başkan vekili olarak icra görevi olmayan Yönetim Kurulu Üyesi Doç. Dr. Ahmet KESİK seçilmişlerdir.

Komite’nin sekretaryalığı Kurumsal Bankacılık ve Yatırımlar Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Komite, 2012 yılı içinde iki adet toplantı gerçekleştirmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi’nin Banka kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesine yönelik çalışmaları devam etmektedir.

Başkan:	Hakan TOKAÇ
Başkan Vekili:	Doç. Dr. Ahmet KESİK
Üyeler:	Komite üyesi birimlerin bağlı olduğu Genel Müdür Yardımcıları
	İnsan Kaynakları Daire Başkanı
	Mali İşler Daire Başkanı
	İş, Ürün ve Planlama Daire Başkanı
	Kurumsal Bankacılık ve Yatırımlar Müdürü
	Bütçe Müdürü
	Bilgi İşlem Müdürü
	Sermaye Piyasası Mevzuatına Uyum Personeli (Sermaye Piyasası Kurulu’nun Seri IV No:41 Sayılı Tebliği gereğince)

Ücretlendirme Komitesi

BDDK tarafından 09 Haziran 2011 tarih ve 27959 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bankaların Kurumsal Yönetim İlkelerine İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik kapsamında, Banka faaliyetlerinin kapsamı ve yapısı ile stratejileri, uzun vadeli hedefleri ve risk yönetim yapılarına uyumlu, aşırı risk alımını önleyici ve etkin risk yönetimine katkı sağlayacak bir ücretlendirme politikası oluşturulması, Yönetim Kurulunun, ücretlendirme politikasının etkinliğinin sağlanmasını teminen ücretlendirme politikasını yılda en az bir kez gözden geçirmesi, ücretlendirme uygulamalarının Yönetim Kurulu adına izlenmesi ve denetlenmesi amacıyla en az iki kişiden oluşan ücretlendirme komitesi kurulması, komite tarafından ücretlendirme politikası ve uygulamalarının risk yönetimi çerçevesinde değerlendirilerek, bunlara ilişkin önerilerini her yıl rapor halinde Yönetim Kuruluna sunulması zorunluluğunu getirilmiştir.

Bu kapsamda Bankamız ücretlendirme politikası ve uygulamalarını risk yönetimi çerçevesinde değerlendirmek ve bunlara ilişkin Yönetim Kuruluna öneriler sunmak üzere, Yönetim Kurulumuzun 8 Aralık 2011 tarih ve 272 sayılı Kararı ile icrai görevi bulunmayan Yönetim Kurulu üyelerimizden Ücretlendirme Komitesi oluşturulmuştur.

Başkan:	Ahmet YAMAN
Üye:	İrfan TOKGÖZ
Üye:	Şerif ÇELENK

Yönetim kurulunda icracı olmaya üye sayısı ve oluşturulan komite sayısı nedeniyle bir üye birden fazla komitede yer almaktadır.

18. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Banka'nın iç kontrol, iç denetim ve risk yönetim faaliyetleri, BDDK tarafından 28 Haziran 2012 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren "Bankaların İç Sistemleri Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde sürdürülmektedir.

Banka Yönetim Kurulu'nun icrai görevde bulunmayan üyeleri arasından seçtiği üç üyesi ile oluşturulan Denetim Komitesi, Yönetim kurulu adına Bankanın iç sistemlerinin etkinliğinden ve yeterliliğinden, bu sistemler ile muhasebe ve raporlama sistemlerinin Kanun ve ilgili düzenlemeler çerçevesinde işleyişinden ve üretilen bilgilerin bütünlüğünün gözetilmesinden, bağımsız denetim kuruluşları ile derecelendirme, değerlendirme ve destek hizmeti kuruluşlarının yönetim kurulu tarafından seçilmesinde gerekli ön değerlendirmelerin yapılmasından, yönetim kurulu tarafından seçilen ve sözleşme imzalanan bu kuruluşların faaliyetlerini düzenli olarak izlenmesinden, Kanuna istinaden yürürlüğe giren düzenlemeler uyarınca konsolidasyona tâbi ortaklıkların iç denetim faaliyetlerinin konsolide olarak sürdürülmesinden ve eşgüdümünün sağlanmasından" görevli ve sorumlu kılınmıştır.

Denetim Komitesi; iç sistemler kapsamında kendisine bağlı olarak çalışan Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Kontrol Müdürlüğü ve Risk İzleme Müdürlüğü'nün, altı aylık dönemi kapsayan faaliyetleri ile bu faaliyetlere ilişkin sonuçları rapor olarak Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

Teftiş Kurulu Başkanlığı, yıllık denetim faaliyetlerini, Yönetim Kurulu tarafından onaylanan iç denetim planları doğrultusunda sürdürmektedir. Ayrıca, Teftiş Kurulu Başkanlığı üçer aylık periyotlarda Denetim Komitesi aracılığı ile Yönetim Kurulu'na faaliyet sonuçları ile ilgili raporlama yapmaktadır.

İç Kontrol Müdürlüğü, yürüttüğü faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin Aylık Faaliyet Raporlarını, Denetim Komitesi'ne, Genel Müdür'e ve Teftiş Kurulu Başkanlığı'na iletmektedir.

Risk İzleme Müdürlüğü tarafından günlük, haftalık ve aylık bazda hazırlanan ve Bankanın maruz kaldığı risklere ilişkin çeşitli analizlerin yer aldığı raporlar ile Bankanın karşı karşıya olduğu mevcut ve olası riskler izlenmektedir. Banka faaliyetlerinden kaynaklanan, sayısallaştırılabilen riskler için belirlenen ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanan risk limitlerine ilişkin gerçekleştirmeler aylık "Risk Limitleri İzleme Raporu" vasıtasıyla izlenmektedir. Müdürlük tarafından hazırlanan aylık raporlar, Denetim Komitesi, Yönetim Kurulu, Aktif-Pasif Yönetim Komitesi, Üst Yönetim ve ilgili birimlere sunulmaktadır. Bu şekilde hem icra hem yönetim hem de denetim mekanizmaları, Banka'nın risklilik durumundan haberdar edilmektedir.

Ayrıca Risk İzleme Müdürlüğü, yasal raporlama kapsamında Sermaye Yeterliliği Rasyosu hesaplamalarını Basel II yaklaşımı çerçevesinde yapmakta ve BDDK'ya iletmektedir. Yine yasal raporlama kapsamında, Bankacılık Hesaplarından Kaynaklanan Faiz Oranı Standart Rasyosu hesaplanmakta ve BDDK'ya raporlanmaktadır.

Banka tarafından izlenecek risk politikalarının genel ilkesi; Kuruluş Kanunu ile belirlenen görev, vizyon ve yapısına uygun nitelikteki faaliyet konularında uzmanlaşmak, bu anlamda da tanımlanabilecek, kontrol edilebilecek ve/veya yönetilebilecek riskleri almak, faaliyetlerinin yapısı gereği oluşan ve kaçınılmaz olan riskler dışında bir risk almamaya çaba sarf etmek şeklinde belirlenmiştir. Bu

kapsamda, alınacak risklerin de tanımlanmış ve yönetilebilir riskler olmasını sağlamak temel ilkedir. Ayrıca, risk ölçüm ve raporlama tekniklerinin elverdiği oranda, alınan risklerin mevcut ve gelecekteki potansiyel etkilerinin ölçülmesinin yapılması sağlanmakta ve Bankanın bu yöndeki çabaları devam etmektedir.

Banka'da risk yönetimi, faaliyet alanlarına göre belirlenmiş komitelerin denetimi altında yapılmaktadır. Bu anlamda, Aktif Pasif Yönetim Komitesi, Banka'nın döner değerleri ve genel olarak döviz pozisyonu ile ilgili genel konularda izlenecek politikaları, Kredi İştirak Komitesi ise, kredi riski konusunda izlenecek politikaları belirlemektedir.

19. Şirket'in Stratejik Hedefleri

Banka'nın kuruluşunu düzenleyen 4456 sayılı Kanun'da amaç ve faaliyet konuları "Türkiye'nin kalkınması için anonim şirket statüsündeki teşebbüslere kârlılık ve verimlilik anlayışı içinde kredi vermek, iştirak etmek suretiyle finansman ve işletme desteği sağlamak, yurtiçi ve yurtdışı tasarrufları kalkınmaya dönük yatırımlara yöneltmek, sermaye piyasasının gelişmesine katkıda bulunmak, yurtiçi, yurtdışı ve uluslararası ortak yatırımları finanse etmek ve her türlü kalkınma ve yatırım bankacılığı işlevlerini yapmak" olarak belirlenmiştir.

Banka'nın Yönetim Kurulu tarafından 08 Eylül 2008 tarih 211 sayılı kararıyla kabul edilen misyon ve vizyonu Banka'nın internet sitesinde yayınlanarak kamuya açıklanmıştır.

Banka'nın stratejik hedefleri Yönetim Kurulu tarafından onaylanmakta, yıllık bütçe ve iş programı bu doğrultuda hazırlanmaktadır. Banka'nın stratejik hedefleri, stratejik amaçlarıyla uyumlu bir biçimde ve her bir amacın alt amacı niteliğindedir. Stratejik hedefler tatminkâr, ortak, mantıklı, belirgin, ulaşılabilir ve sayısal niteliklere sahip olmalarına dikkat edilerek ve ilgili birimlerin maksimum düzeyde katılımı sağlanarak belirlenmektedir.

Banka faaliyetleri, hedeflere ulaşma derecesi ve geçmiş performans bilgilerinin yer aldığı ve birimler/faaliyetler bazında düzenlenen tablolar, aylık ve yıllık faaliyet raporlarıyla yıllık iş programı ve bütçesi kapsamında verilmektedir. Aylık raporlar Yönetim Kurulu'nun bilgisine, yıllık iş programı ve bütçeyle yıllık faaliyet raporları ise Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmaktadır. Ayrıca, altı aylık periyotlarla performans raporları hazırlanmaktadır.

20. Mali Haklar

Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri Genel Kurul tarafından tespit edilmekte ve bu ödemeye ek olarak herhangi bir ödeme yapılmamaktadır.

Ancak, Yönetim Kurulu üyelerine Personel Kredisi Yönetmeliği çerçevesinde Banka personeline uygulanan koşullar dahilinde personel kredisi kullandırılmaktadır. Bankacılık mevzuatı çerçevesinde kullandırılan bu kredi dışında Banka'nın Yönetim Kurulu üyelerinden veya yöneticilerinden herhangi birine ait, üçüncü bir kişi aracılığıyla da olsa kullandırılmış kredi veya başka bir borç kaydıyla lehlerine verilmiş kefalet veya teminat bulunmamaktadır.

Bankanın kuruluşu hakkında 4456 sayılı Kanunun 15. Maddesine göre Banka personelinin ücret ile diğer mali ve sosyal hakları ile sözleşme esasları; Genel Müdürün teklifi ve Yönetim Kurulunun onayı alındıktan sonra Devlet Personel Başkanlığının uygun görüşü üzerine Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenir. Ayrıca Banka personeline çalıştığı günlerle orantılı olarak Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında birer aylık ücret tutarında ikramiye ödenir. Ancak, aylık ücret, her türlü sosyal yardımlar, zam, tazminat, ödenek veya diğer adlar altında yapılan bütün ödemelerin (ikramiyelerden bir aya isabet eden miktar dahil, yönetim kurulu üyeliği ücreti hariç) aylık ortalaması Yüksek Planlama Kurulunca Banka için tespit edilecek üst sınırı aşamaz.